

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
Учебно-методический центр по безопасности и охране труда в строительстве
«Щит» Пензенской области
(АНО ДПО УМЦ «Щит»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО УМЦ «Щит»

И.В.Еремينا

« 16 » *ноября* 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии по разрешению споров между участниками
образовательных отношений в период итоговой аттестации
АНО ДПО УМЦ «Щит»

Пенза, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликтной комиссии по разрешению споров между участниками образовательных отношений в период итоговой аттестации разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ в действующей редакции, Уставом АНО ДПО УМЦ «Щит».

1.2. Конфликтная комиссия по разрешению споров между участниками образовательных отношений в период итоговой аттестации (далее - конфликтная комиссия) АНО ДПО УМЦ «Щит» создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

1.3. Конфликтная комиссия назначается решением Педагогического совета АНО ДПО УМЦ «Щит», в том числе на период экзаменов, число членов комиссии нечетное, не менее трех. Председатель комиссии назначается Директором АНО ДПО УМЦ «Щит».

1.4. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об Образовании», Уставом и другими локальными актами АНО ДПО УМЦ «Щит», образовательными и профессиональными стандартами.

1.5. Конфликтная комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету (дисциплине) за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации.

2. Права конфликтной комиссии

Конфликтная комиссия имеет право:

- 2.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации АНО ДПО УМЦ «Щит», преподавателя, мастера производственного обучения, педагога дополнительного образования, обучающегося;
- 2.2. Принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в муниципальном органе управления образованием;
- 2.3. Сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех

дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

2.4 Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

2.5 Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

2.6 Рекомендовать изменения в локальных актах АНО ДПО УМЦ «Щит» с целью демократизации основ управления АНО ДПО УМЦ «Щит» или расширения прав обучающихся

3. Обязанности конфликтной комиссии

Члены конфликтной комиссии обязаны:

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии;

3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

3.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

3.4. Принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

3.5. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по АНО ДПО УМЦ «Щит».

4.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Педагогическому совету АНО ДПО УМЦ «Щит» и хранятся в документах совета три года.